**РЕШЕНИЕ от 24 сентября 2019 г. № 39-100-6 Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в администрацию муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств, в порядке регресса**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**КРИВЦОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 24 сентября 2019 г. № 39-100-6**

**Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в администрацию муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств, в порядке регресса**

В соответствии с абзацем пятым части 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь Уставом муниципального образования «Кривцовский сельсовет» Щигровского района Курской области Собрание депутатов Кривцовского сельсовета Щигровского района решило:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в администрацию муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Кривцовский вестник» и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов

Кривцовского сельсовета

Щигровского района                                                           Е.А. Стебеняева

Глава

Кривцовского сельсовета

Щигровского района                                                           И.В. Болычева

Приложение

к решению Собрания депутатов

Кривцовского сельсовета

Щигровского района

от 24.09.2019 года №39-100-6

**Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в администрацию муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств, в порядке регресса**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в администрацию муниципального образования (далее по тексту – Администрация) информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств, в порядке регресса.

2. Администрация в течение 15 календарных дней со дня исполнения за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, уведомляет об этом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования (далее - главный распорядитель).

3. В течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств, в порядке регресса направляет в Администрацию запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение Администрацией за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда.

4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение Администрацией за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, направляются Администрацией главному распорядителю в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в Администрацию ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица, либо в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя или уполномоченным им лицом.